



COUPA
Manual do Fornecedor
Solicitação de Informações e Cotações



SECIL CIMENTOS

Olá, Fornecedor(a)!

Seja bem-vindo(a).

Neste manual, você encontrará orientações de como utilizar a nova plataforma Coupa para participar novos processos de cotação, confirmar e atualizar os prazos de entrega de pedidos recebidos.

Além de oferecer uma nova experiência de compra, a ferramenta trará diversas melhorias, sem perder o controle e rastreabilidade do processo, respeitando as políticas da Supremo.

Caso tenha alguma dúvida, sugestão ou crítica, por favor utilize o e-mail:

coupasuporte@procurementgarage.com



SECIL CIMENTOS

Disposições legais

- Este manual possui fins informativos.
- A Coupa Software, Inc. não faz declarações ou garantias de qualquer tipo quanto a este conteúdo, expressas ou implícitas, nem se responsabiliza por danos recorrentes ou relacionados ao uso deste guia.
- **Propriedade intelectual:** Informações, dados, logotipos, gráficos e imagens são de propriedade da Coupa e da PG; todos os direitos são reservados; não é permitido copiar, reproduzir, derivar, modificar, distribuir, republicar, exibir, baixar, postar ou transmitir esse material por qualquer meio, físico ou digital, sem autorização prévia por escrito.

© 2023 Coupa Software Incorporated. Todos os direitos reservados.

Índice

1 INTRODUÇÃO AO COUPA

2 COMO PARTICIPAR DE
EVENTOS DE COTAÇÃO

3 CONSULTA DE EVENTOS QUE
ESTOU PARTICIPANDO

1 INTRODUÇÃO AO COUPA

2

3

Coupa é uma ferramenta cloud que está sendo utilizada para os processos de compras, como por exemplo: **processo de solicitação de proposta - RFP, solicitação de informação - RFI, solicitação de cotação - RFQ e Leilões.**

A ferramenta realiza a gestão do relacionamento e interação com o fornecedor. Com isso, todas as novas cotações com o time de suprimentos da Supremo ocorrerão dentro do Coupa.

É uma **ferramenta amigável, fácil de utilizar** e com funcionalidades que oferecem mais **praticidade e agilidade.**

Veja alguns exemplos abaixo:



O fornecedor consegue realizar no Coupa os aceites e recusas dos eventos que ele foi convidado a participar, não havendo mais trocas de e-mails.



No Coupa fica disponível todo o histórico de compartilhamento de documentação e informações dos eventos de Suprimentos.



O fornecedor poderá se comunicar diretamente com o comprador por meio do chat do Coupa.



Neste momento, o fornecedor não precisará ter um usuário e senha no Coupa. O acesso ocorre diretamente pelo link encaminhado no e-mail.

2 COMO PARTICIPAR DE EVENTOS DE COTAÇÃO

1

3

Primeiros passos:

1. Configurar seu AntiSpam!

Para receber os e-mails de convite dos eventos de cotação no Coupa, precisa-se habilitar o domínio <https://secilgroup-test.coupa.com/> na sua caixa AntiSpam.

2. E-mail atualizado no cadastro!

Mantenha atualizado o seu endereço de e-mail no nosso cadastro. Caso haja alterações, entre em contato com comprador responsável.

No caso de respostas automáticas, o comprador não irá receber. Portanto, em casos de ausência temporária, sempre encaminhe as mensagens para alguém de sua equipe também visualizar e responder.

Sugerimos que utilize a mesma senha do login de rede.

3. Utilizar Google Chrome!

Para acessar os eventos de compras no Coupa é importante utilizar o navegador **Google Chrome**.



SECIL CIMENTOS

2 COMO PARTICIPAR DE EVENTOS DE COTAÇÃO

1

3

Para participar do evento de cotação, você passará por 4 etapas:





SEIL CIMENTOS

2 COMO PARTICIPAR DE EVENTOS DE COTAÇÃO

1

3

Receber o e-mail convite do Coupa

1

A partir de uma demanda da **Supremo**, os nossos compradores irão cadastrar no Coupa o evento para o Sourcing. Cadastrado o evento, os compradores convidarão os possíveis fornecedores para participar.

O fornecedor receberá no e-mail cadastrado em nossa base de dados o link para participar do evento no Coupa.

Clique no e-mail **convite do evento** para seguir para a próxima etapa.

☐ ☆ > Notificações de Cou.

Procurement Garage Evento de sourcing - Evento #2970 Convite - Possibilitado por Procurement Garage Evento de so...

14:43

2 COMO PARTICIPAR DE EVENTOS DE COTAÇÃO

1

3


Aceitar/declinar
participar do
evento

2

Após abrir o e-mail, clique em **“Pretendo Participar”** para notificar o comprador que você tem a intenção de responder o evento.

Caso queira visualizar antes mais detalhes do evento para responder o seu aceite ou declínio, clique em **“Visualizar Evento”**.

Nos dois casos, você será direcionado ao portal do Coupa.

Possibilitado por 

 Procurement Garage
Expertise Matters

Procurement Garage Evento de sourcing - Evento #2970 Convite

Procurement Garage recebeu um convite de **Procurement Garage** para participar de um evento de sourcing para **Evento**.

A participação e o envio são fáceis e tudo é feito dentro do sistema. A resposta pode exigir formulários, anexos, cotações de preços e/ou descrições de produtos ou serviços. Se já respondeu ao evento, ignore esta mensagem.

As respostas devem ser enviadas até Quinta-feira, 27 Fevereiro 2025 05:00 PM -03

[Pretendo participar](#) [Recusar a minha participação](#)

[Visualizar evento](#)



S&C CIMENTOS

2 COMO PARTICIPAR DE EVENTOS DE COTAÇÃO

1

3

Aceitar/Declinar participar do evento

2

Portal do evento no Coupa:

Atenção! Este é o prazo para responder ao evento. Após o término, não é possível inserir mais respostas ou enviar arquivos.

Evento - Evento nº2970 Ativo

Obtenha um perfil para aumentar a confiança dos seus clientes atuais e futuros.

COMEÇAR

O evento termina

16 : 02
dias hrs

[Informações do evento](#) [Minhas respostas](#)

Fornecedor recebeu um convite de **Procurement Garage** para participar de um evento de sourcing para **Evento**. A participação e o envio são fáceis e tudo é feito dentro do sistema. A resposta pode exigir formulários, anexos, cotações de preços e/ou descrições de produtos ou serviços. Se já respondeu ao evento, ignore esta mensagem.

Pretende participar deste evento?

Demonstre sua intenção de participar. O comprador será informado da sua intenção.

Você pretende participar?

Aceitar os termos e condições

Não há termos e condições para o evento atual.

Informações do evento e Regras de

Anexos do comprador



SEIL CIMENTOS

2 COMO PARTICIPAR DE EVENTOS DE COTAÇÃO

1

3

Aceitar/declinar participar do evento

2

Navegando pela página principal pode-se visualizar todas as informações e regras do evento.

Leia o texto com atenção para entender como o evento será conduzido.

[Informações do evento](#) [Minhas respostas](#)

O evento termina

16 : 02
dias hrs

Fornecedor recebeu um convite de **Procurement Garage** para participar de um evento de sourcing para **Evento**. A partir de agora, você pode visualizar as informações e regras do evento dentro do sistema. A resposta pode exigir formulários, anexos, cotações de preços e/ou descrições de produtos ou serviços. Se já respondeu ao evento, ignore esta mensagem.

Pretende participar deste evento?

Demonstre sua intenção de participar. O comprador será informado da sua intenção.

Você pretende participar?

Caso tenha clicado em "Pretendo participar", essa caixinha já estará selecionada. Caso tenha clicado em "Visualizar evento", é importante sinalizar a sua intenção de responder.

Antes de inserir a sua resposta, é preciso ler e aceitar os **Termos e Condições do evento, se houverem**. Só poderá inserir uma resposta após o aceite de todos documentos anexados.

Caso não concorde com os Termos e Condições, é possível rejeitar, sendo obrigatório fornecer um comentário no caso de rejeição.

Entre no chat e informe o motivo de sua indisponibilidade de participação.

Moedas de moeda disponível

BRL

Mensagens

0

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem

Enviar mensagem



SECIL CIMENTOS

2 COMO PARTICIPAR DE EVENTOS DE COTAÇÃO

1

3

Enviar/revisar suas respostas

3

No final da página principal, clique em “Inserir resposta”:

Cronograma



Inserir resposta

Anexos

O evento termina 14 : 22
dias hrs

Documento de Raphael Almeida

Sua resposta

PROPOSTA COMERCIAL

Anexo_01.pdf

Insira em anexo a sua proposta comercial.

Sua resposta *

Adicionar Arquivo

PROPOSTA TÉCNICA

Sua resposta *

Adicionar Arquivo

Nesta seção, caso o comprador tenha anexado algum arquivo, poderá ser feito o download.

Caso uma resposta seja necessária, o sistema irá sinalizar que o upload de um arquivo é obrigatório.



SEIL CIMENTOS

2 COMO PARTICIPAR DE EVENTOS DE COTAÇÃO

1

3

Enviar/revisar suas respostas

3

Se o comprador disponibilizar algum questionário, você poderá preenchê-lo neste campo e deverá **sempre salvar** sua resposta ao final do preenchimento.

Os questionários podem ser obrigatórios (caso possuam o asterisco vermelho), e, neste caso, só será possível salvar o item após o preenchimento do mesmo.

Questionários

O evento termina: 14:22
dias hrs

* Questionário
Tipo de Emb., Qtd. Min. e Impostos

1. Questionário Cadastro

Responda às perguntas abaixo.

Análise Cadastral

- * NOME/RAZÃO SOCIAL:
Por favor, informe a razão social da empresa.
- NOME FANTASIA:
Caso seja diferente da Razão Social
- * CNPJ/CPF:
- * NOME DO CONTATO:
Contato para envio da documentação cadastral
- * E-MAIL:
Contato para envio da documentação cadastral
- * TELEFONE (COM DDD):
- * CEP:
- * ENDEREÇO:
- COMPLEMENTO:
- * ESTADO:
- * CIDADE:
- * CLASSE FISCAL:
EX: LTDAME/EPP

Salvar



SEIL CIMENTOS

2 COMO PARTICIPAR DE EVENTOS DE COTAÇÃO

1

3

Enviar/revisar suas respostas

3

O Comprador poderá fornecer questionários ou mais detalhes para cada item. Para visualizar os detalhes, clique na seta de expansão ao lado do "**Preço x Quantidade**". Adicione o preço de seu item/serviço no campo "Preço por unidade"

Itens e serviços

O evento termina 16:01 dias hrs

Itens ausentes nos lotes (1 itens)

00001 - Caneta Azul

| Item Description | Data em que será necessário | Endereço de entrega |
|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Caneta Esterográfica Azul Bic | | Nenhum endereço selecionado |

Detalhes da solicitação
Nenhum detalhe de solicitação presente

Capacity: 1
Quantidade esperada: 1 Unid
* Preço por unidade:
* Moeda: BRL

| Supplier Item Name | Descrição do item | ID/número de peça | Tempo de Execução (dias) |
|--------------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| | | | |

Cancelar

Após o preenchimento do evento por completo, salve e envie a sua resposta para o comprador através do botão "Enviar Resposta"

É possível exportar uma planilha de Excel, preenchê-la e importá-la novamente para o Coupa. **NÃO** se deve alterar o nome do arquivo baixado, evitando dessa forma erro no upload.

Observe os campos de preenchimento obrigatório (*com asterisco) e a instrução do comprador para o preenchimento deles.

Para salvar a sua resposta e enviar mais tarde, clique em "Salvar".

2 COMO PARTICIPAR DE EVENTOS DE COTAÇÃO

1

3

Enviar/revisar suas respostas

3

Na aba “**Minhas respostas**” você pode visualizar e gerenciar todas as suas respostas.

Porém, as **respostas válidas** para os eventos são somente aquelas que foram **enviadas aos compradores**.

Evento - Evento nº2970 O evento foi encerrado

Obtenha um perfil para aumentar a confiança dos seus clientes atuais e futuros.

COMEÇAR

Informações do evento [Minhas respostas](#)

| Nome da proposta | Estado | Enviado Em | Total | Ações |
|------------------|---------|------------|-------|---|
| Lara 1 | Enviado | 11/02/25 | 2,50 |  |
| Lara 2 | Enviado | 11/02/25 | 2,75 |  |

Por página 15 | 45 | 90



SECIL CIMENTOS

3 CONSULTA DE EVENTOS QUE ESTOU PARTICIPANDO

1

2

Ao clicar no **ícone da casa (Home)**, é possível acessar todos os eventos que sua empresa está participando através do Coupa para o cliente em questão.

Na tabela são exibidos todos os eventos de sourcing, com informações de cada evento, como:

- Status mostrando se estão em andamento ou finalizados;
- Número de respostas por evento;
- Tipo do evento;
- Nome e número do evento.

The screenshot shows the Procurement Garage interface. At the top left, there is a logo for 'PG Procurement Garage' and a home icon highlighted with an orange box. The main content area displays a welcome message and a list of events under the heading 'Todos os Leilões Reversos'. The table below shows details for several events, including their IDs, names, start and end dates, status, type, and the number of responses.

| Event # | Event Name | Start Date | End Date | Status | Type | # Responses |
|---------|-------------------|------------|----------|-----------|--------|-------------|
| 853 | RFP - Treinamento | 21/07/20 | 04/08/20 | Produção | RFP | 0 |
| 852 | RFP - Treinamento | 21/07/20 | 04/08/20 | Produção | RFP | 0 |
| 797 | Leilão - 365 Dias | 15/06/20 | 16/06/20 | Concluído | Leilão | 0 |
| 796 | Leilão - 300 Dias | 15/06/20 | 16/06/20 | Concluído | Leilão | 0 |
| 795 | Leilão - 186 Dias | 15/06/20 | 16/06/20 | Concluído | Leilão | 0 |

